

| | | |
|---|----------------------|-----------------------|
|  | CERTIFICACION | FO-GF-07 |
| | | Versión : 01-19-07-11 |
| | | Página : 1 de 1 |

DAF- DAB - 067

Valledupar, 24 de Agosto de 2023

LA SUSCRITA SECRETARIA DEL COMITÉ DE PLANEACIÓN Y VERIFICACIÓN DE COMPRA DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE VALLEDUPAR EMDUPAR S.A. E.S.P.

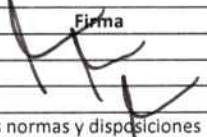
CERTIFICA:

Que de acuerdo con la consulta efectuada **CONTRATAR LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES QUE HACEN PARTE DE LA GESTIÓN COMERCIAL DE EMDUPAR S.A. E.S.P. GENERANDO UN IMPACTO POSITIVO EN LA FACTURACIÓN Y EL RECAUDO A TRAVÉS DE UNA REMUNERACIÓN CON BASE EN RESULTADOS** se encuentra incluido en el Plan de Compras de la vigencia 2023, aprobado según resolución N.0631 del 24 de Agosto del 2023, registrada en el Plan de Compras con el Código No. 80111600;80121600;80141500;80141600;80141800;80151500;80161500;81131500;83101500.

La presente certificación se expide a solicitud de EMILY NARVAEZ CHINCHIA Jefe de Gestion Comercial.



EMILY NARVAEZ CHINCHIA
Jefe División Administración de Bienes (E)

| | Nombre | Cargo | Firma |
|--|------------------------|------------------------------------|---|
| Elaborado por: | Emily Narváez Chinchia | Jefe División Admón. de Bienes (E) |  |
| Proyectado por: | Emily Narváez Chinchia | Jefe División Admón. de Bienes (E) | |
| Revisado por: | Emily Narváez Chinchia | Jefe División Admón. de Bienes (E) | |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma de Jefe División Admón. de Bienes (E). | | | |