

OBJETIVO ESTRATEGICO	ESTRATEGIA	PROYECTOS ESPECIFICOS	ACTIVIDADES	TIEMPO				INDICADOR	RESPONSABLES	ESTADO DE AVANCE			PORCENTAJE DE AVANCE	OBSERVACIONES
				I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM			PENDIENTE	EJECUCION	FINALIZADO		
Recurso humano comprometido y competente		TRAMITE DE PENSIONES	Solicitud de pension	X	X	X	X	Numero de solicitudes atendidas/ total de solicitudes	Gestión Humana	100%	0%		0%	
			Sensibilización a prepensionados	X	X	X	X	Numero de visitas a prepensionados realizadas/Numero de prepensionado existentes)		100%	0%		0%	
			Seguimiento a la solicitud	X	X	X	X	Numero de notificacion realizadas/total de solicitudes		100%	0%		0%	
			Visitas a jubilados y pensionados	X	X	X	X	Numero de visitas a jubilados realizadas/Numero de jubilados existentes)		65%	35%		35%	
		DESARROLLAR UNA CULTURA ORIENTADA AL LOGRO DE RESULTADOS	Induccion y reinduccion	X		X	X	N de personal con reinduccion, induccion/N° de personal programado (total) *100	Jefe de seccion de Bienestar social.	10%	90%		90%	
			Reorganización de la Planta de Personal en consideración a las necesidades de la empresa		X	X	X	% de avance en la reestructuración en la planta de personal	Jefe Gestión Humana	20%	80%		80%	
		FORMACION Y CAPACITACION	Diseño y socializacion de Programa de capacitacion y formacion..	X				N° de personal capacitado/N° de personal presupuestado(total)*100	Jefe de seccion de Bienestar social.	100%	0%		0%	
			Evaluacion de la capacitacion y de la eficacia					Evaluacion real obtenida/Evaluacion esperada*100	Jefe de seccion de Bienestar social.	100%	0%		0%	
		CERTIFICACION EN COMPETENCIA LABORALES	Gestion ante el SENA		X			Numero de programas aprobados	Jefe Gestión Humana	0%	100%	X	100%	
			Certificacion del personal operativo y administrativo en competencias laborales			X		N de personal certificado con competencias laborales/N° de personal programado (total) *100		0%	100%	X	100%	
		EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO	Aplicación del instrumento de Evaluación de Desempeño a todos los trabajadores de la empresa					No de Evaluaciones de desempeño ejecutadas/ NO. Evaluaciones de Desempeño Programadas	Jefe Gestión Humana	100%	0%		0%	
			Actualizacion del Sistema de gestion en Seguridad y salud en el trabajo				X	N° de accidentes ocurridos en el periodo/N° de horas hombre trabajadas en el mismo periodo.		60%	40%		40%	
			Disminucion Riesgos y peligros				X	N° de casos nuevos en el periodo/total de poblacion a riesgos en un periodo		25%	75%		75%	

OBJETIVO ESTRATEGICO	ESTRATEGIA	PROYECTOS ESPECIFICOS	ACTIVIDADES	TIEMPO				INDICADOR	RESPONSABLES	ESTADO DE AVANCE			PORCENTAJE DE AVANCE	OBSERVACIONES
				I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM			PENDIENTE	EJECUCION	FINALIZADO		
Gestión organizacional, por procesos y de seguridad		TRABAJO SEGURO Y SALUDABLE	Formacion y Capacitacion a los miembros del Comité Paritario se salud y seguridad en el trabajo	x			x	: (Número de empleados de la empresa asistentes a las capacitaciones / Número de total empleados inscriptos de acuerdo a la programación) %, (Número de horas asistidas por los empleados de la empresa / Número total de horas programadas para capacitación)	Jefe de seccion de seguridad y salud en el trabajo	0%	100%	X	100%	
			Higiene Industrial	X	X	X	X			25%	75%		75%	
			Disminucion de Ausentismo y permisos de trabajo.	X	X	X	X	número de días de licencia y el número de cotizantes. Se obtiene un número que expresa el número de días promedio icencia en un año por cotizante		25%	75%		75%	
			Programa de Promocion y prevencion en salud		X	X	X	Numero de actividades ejecutadas * 100/ Número total de actividades programadas.		10%	90%		90%	
			Programa de vigilancia epidemiologica		X	X	X	Numero de actividades ejecutadas * 100/ Número total de actividades programadas.		25%	75%		75%	
			Semana de Salud Ocupacional.			X		Numero de actividades ejecutadas * 100/ Número total de actividades programadas.		0%	100%	X	100%	
			Programa de Estilo de vida saludable.		X	X	X	: (Número de empleados de la empresa asistentes a las capacitaciones / Número de total empleados inscriptos de acuerdo a la programación) %, (Número de horas asistidas por los empleados de la empresa / Número total de horas programadas para capacitación)		0%	100%	X	100%	
			Medicion de clima organizacional		X			Nivel de clima laboral		25%	75%		75%	
			Actividades ludicas y recreativas	X	X	X	X	Numero de actividades ejecutadas * 100/ Número total de actividades programadas.		0%	100%	X	100%	
			Orientacion psicologica	X	X	X	X	: (Número de empleados de la empresa asistentes orientación / Número de total empleados orientación)		100%	0%		0%	

OBJETIVO ESTRATEGICO	ESTRATEGIA	PROYECTOS ESPECIFICOS	ACTIVIDADES	TIEMPO				INDICADOR	RESPONSABLES	ESTADO DE AVANCE			PORCENTAJE DE AVANCE	OBSERVACIONES
				I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM			PENDIENTE	EJECUCION	FINALIZADO		
		Bienestar pleno de los trabajadores	Formacion y capacitacion clima organizacional		X			: (Número de empleados de la empresa asistentes a las capacitaciones / Número de total empleados inscriptos de acuerdo a la programación) %, (Número de horas asistidas por los empleados de la empresa / Número total de horas programadas para capacitación).	Jefe de seccion de Bienestar social.	20%	80%		80%	
			Celebracion y conmemoracion de fechas especiales	X	X	X	X	Numero de actividades ejecutadas * 100/ Número total de actividades programadas.		0%	100%	X	100%	
			Integracion empleados				X	Numero de actividades ejecutadas * 100/ Número total de actividades programadas.		0%	100%	X	100%	