



PLAN DE ACCION SECCIÓN DE COMUNICACIONES VIGENCIA 2019

FO-GP-02
VERSION: 06-25-05-18
PAGINA: 1 DE 2

| OBJETIVO ESTRATEGICO | PROGRAMA | ESTRATEGIAS | PROYECTO | ACTIVIDADES | META | TIEMPO DE EJECUCION | | | | INDICADOR | RESPONSABLES | ESTADO DE AVANCE | | | OBSERVACIONES | | |
|--|--|---|--|---|---|---------------------|---------|----------|---------|--|---|------------------|-----------|------------|---------------|---|---|
| | | | | | | I TRIM | II TRIM | III TRIM | IV TRIM | | | PENDIENTE | EJECUCION | FINALIZADO | | PORCENTAJE DE AVANCE | |
| GESTIÓN COMUNITARIA Y RESPONSABILIDAD SOCIAL | CONSOLIDAR EL LIDERAZGO, IMAGEN Y COMPROMISO EMPRESARIAL | Fortalecer la imagen corporativa de la empresa, | Participacion en eventos interinstitucionales de orden deportivo,cultural y social | Apoyar y acompañar a la gerencia en las relaciones públicas. | COMPONENTE COMUNICACIONAL : SEGUIR FORTALECIENDO LA IMAGEN INSTITUCIONAL EN UN 80% | 10% | 15% | 20% | 30% | Número de actividades acompañadas por la sección / Número de actividades realizadas por el gerente | Seccion de Comunicaciones | 25% | 75% | | 75% | se acompañaron a las actividades que el Gerente hizo la solicitud al equipo de comunicaciones | |
| | | | | Apoyar a la administración municipal en las actividades institucionales (Valledupar avanza), y acompañar a la alta gerencia en el logro de las estrategias y plan para que Emdupar siga avanzando en su etapa de proyección. | | 10% | 20% | 25% | 30% | Número de brigadas, actividades, reparaciones y mantenimientos acompañadas por la sección / Número de actividades realizadas por los diferentes dependencias | Seccion de Comunicaciones | 15% | 85% | | 85% | Se hizo acompañamiento y se tomo evidencias de las 200 brigadas realizadas en los diferentes barrios de la ciudad. Se acompañan a las dependencias que lo solicitan. | |
| | | Acompañamiento a los procesos misionales | Acompañamiento al desarrollo de las diferentes actividades de los procesos de gerencia estratégica: Gestion tecnico operativa, Gestion Comercial, y gestion delTalento Humano. | Promover la creación de una red de cooperantes con nuestros usuarios, para cazar infractores o defraudadores de los servicios de acueducto y alcantarillado, | COMPONENTE DE EDUCACIÓN: ALCANZAR LAS METAS EN SUS TRES COMPONENTES: INSTITUCIONES EDUCATIVAS, ENTIDADES Y EMPRESAS, Y LAS COMUNIDADES ORGANIZADAS, EN UN 70% | 10% | 15% | 20% | 30% | Nº de numero infractores detectados: | Seccion de Comunicaciones | 25% | 75% | | 75% | Los reportes nos pasa la Division de Perdidas | |
| | | | | Acompañar el despliegue de politicas institucionales, informes de gestion, comunicación emitidas por la gerencia, brigadas técnicas y comerciales, comunicación a los usuarios sobre el servicio, capacitaciones, charlas y eventos de bienestar social, salud y seguridad en el trabajo. | | 15% | 20% | 25% | 25% | Numero de actividades programadas/numero de actividades realizadas | Seccion de Comunicaciones | 15% | 85% | | 85% | Programadas 100 actividades viejas como son las capacitaciones del PUEJA, las demas actividades se espera que cada dependencia pida el acompañamiento | |
| | | EDUCACIÓN AL USUARIO | DESARROLLO DE PROGRAMAS DE CONOCIMIENTO DEL SERVICIO DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO | Actividad 1: Retomar el Convenio Interadministrativo de Cooperación con la Secretaría de Educación Municipal, el cual tiene como objeto: Aunar esfuerzos entre EL MUNICIPIO DE VALLEDUPAR y LA EMPRESA, para el desarrollo, ejecución e implementación de las actividades de Servicio Social por parte de los estudiantes de Educación Básica Secundaria y Media Vocacional, del municipio de Valledupar. | | 5% | 10% | 25% | 30% | Percepcion de los rectores. | | | 30% | 70% | | 70% | No se cumplio en su totalidad con las actividades y convenios programados para realizar cada una de las actividades programadas durante el año 2017 y 2018, por la falta de recursos economicos e implementos fisicos |
| | | | | Actividad 2. Informar, a través de la Secretaría de Educación Municipal, a los rectores de las IE de las Comunas y presidentes de las Juntas de Acción Comunal y gerentes de empresas y entidades del municipio de Valledupar sobre las actividades y así facilitar el desarrollo de las encuestas, charlas y conferencias. | | 10% | 15% | 20% | 20% | Numero de participantes capacitados/Numero de participantes capacitadores. | Jefe Sección de Comunicaciones y Secretaría de Educación Mpsil. | 35% | 65% | | 65% | El numero de participantes capacitados durante el primer semestre fue de 1.221 y pasara el segundo semestre 1.136 capacitados en el primer semestre por 6 capacitadores y en el segundo semestre 2 capacitadores. | |
| | | | | Actividad 3. Concertar con los rectores de las Instituciones Educativas públicas y privadas una mesa de trabajo para trazar un cronograma de actividades. | | 10% | 15% | 20% | 20% | Numero de charlas programadas/Numero de charlas realizadas. | | 35% | 65% | | 65% | Se programaron 100 charlas con 40 participantes por charlas, se realizaron 65 | |
| | | | | Actividad 4. Concertar con los presidentes de las Juntas de Acción Comunal, por comunas, una mesa de trabajo para trazar un cronograma de actividades. | | 10% | 15% | 20% | 20% | Numero de charlas programadas/Numero de charlas realizadas. | | 35% | 65% | | 65% | Se programaron 100 charlas con 40 participantes por charlas, se realizaron 87 | |

| OBJETIVO ESTRATEGICO | PROGRAMA | ESTRATEGIAS | PROYECTO | ACTIVIDADES | META | TIEMPO DE EJECUCION | | | | INDICADOR | RESPONSABLES | ESTADO DE AVANCE | | | PORCENTAJE DE AVANCE | OBSERVACIONES |
|--|----------|----------------|--|---|--|---------------------|---------|----------|---------|---|--|------------------|-----------|------------|----------------------|--|
| | | | | | | I TRIM | II TRIM | III TRIM | IV TRIM | | | PENDIENTE | EJECUCION | FINALIZADO | | |
| DISEÑAR Y APLICAR MODELO DE RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL | | | | Actividad 5. Concertar con los gerentes de las empresas, centros comerciales y entidades una mesa de trabajo para trazar un cronograma de actividades. | | 15% | 10% | 20% | 20% | Numero de charlas programadas/Numero de charlas realizadas. | Sección de Comunicaciones | | 65% | | 65% | se realizaron 87 charlas programadas en los dos semestres de 2018 |
| | | | | Actividad 6. Diseñar e imprimir folletos y cartillas con contenidos educativos orientados a la defensa, cuidado y protección del agua, y disponer de material didáctico, ayudas tecnológicas y equipo de perifoneo. | | 0% | 0% | 0% | 0% | Numero de cartillas impresas en bogalag numero de cartillas, elementos didácticos y ayudas tecnológicas adquiridas. | Sección de Comunicaciones | 0% | 0% | | 0% | Se utilizó videos institucionales y talleres ya que no hubo recurso para las cartillas, volantes ni los elementos didácticos. |
| | | | | Actividad 7. Invitación a estudiantes y otros a la planta de tratamiento de agua potable-PTAP. Así mismo, acompañar las actividades institucionales y corporativas del municipio de Valledupar en los corregimientos. | | 10% | 20% | 20% | 20% | Numero de visitantes (estudiantes y personas) | Jefe Sección de Comunicaciones y Secretaria de Educación Mpal. | 30% | 70% | | 70% | Visitaron la planta de tratamiento, alumnos de las diferentes instituciones educativas, Presidentes JAC, Ediles, Empresarios, Institucionales, Profesionales, 1000 personas. |
| | | COMUNICACIONES | DISEÑO E IMPLEMENTACION DE PLANES DE COMUNICACION CON LA COMUNIDAD | Entregar información a los medios de comunicación. | MANTENER UNA RELACION CONSTANTE Y FLUIDA CON LOS MEDIOS DE COMUNICACION Y SUS TRABAJADORES EN UN 70%. CREACION, REALIZACION Y PLANIFICACION DEL PLAN DE MEDIOS | 15% | 20% | 20% | 25% | Numero de solicitudes/numero de boletines | jefe Sección de Comunicaciones | 10% | 90% | | 90% | 44 boletines de prensa que demuestran que hay una percepcion que la empresa esta en recuperacion |
| | | | | Emtir, deacuerdo a la necesidad, la informacion de la operacion de la empresa a traves de boletines y comunicados de prensa | | 15% | 20% | 20% | 25% | Numero de boletines/numero de publicaciones. | jefe Sección de Comunicaciones | 10% | 90% | | 90% | se publican semanalmente con la recopilacion de las actividades realizadas por la empresa, 44 boletines. |
| | | | | Desarrollar actividades de acercamiento con el gremio de periodistas, los medios y la entidad. | | 15% | 20% | 20% | 25% | Percepcion del gremio y los medios | Jefe Sección de Comunicaciones | 10% | 90% | | 90% | la percepcion, es que se nota el trabajo que esta realizando la empresa en la comunidad |
| | | | | Implementar el plan de medios con el fin de dar a conocer a través de lo diferentes medios de comunicación el objeto social de la empresa. | | 15% | 20% | 20% | 25% | Percepcion de la comunidad | Equipo Sección de Comunicaciones | 20% | 80% | | 80% | la comunidad dice que emdupar esta saliendo a la comunidad y es de puertas abiertas |
| | | | | Administrar y mantener actualizada la informacion en la página web y redes sociales | | 15% | 20% | 20% | 25% | Percepcion de la comunidad cibernauta | Equipo Sección de Comunicaciones | 15% | 85% | | 85% | presencia permanente en redes sociales dando respuesta a sus inquietudes |