



PLAN DE TRABAJO ANUAL SG-SST -2024

OBJETIVO GENERAL

Documentar e implementar el Sistema de gestión de Seguridad y Salud en el trabajo para la empresa EMDUPAR S.A.E.S.P. en cumplimiento a la normatividad aplicables en Seguridad y Salud en el Trabajo (Decreto 1072 del 2015 y Resolución 0312 del 2019).

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES AÑO 2024

ACTIVIDADES	PRIORIDAD	TRIMESTRE I			TRIMESTRE II			TRIMESTRE III			TRIMESTRE IV			TOTAL ACTIVIDAD	SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO ANUAL	RESPONSABLES	
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DECIEMBRE				
Definición de recursos.	ALTA	P	E														
Diseñar y definir el plan de trabajo anual para el cumplimiento del SG-SST firmado por la dirección y el responsable del SG-SST	ALTA	P		P											2	0%	Responsable del SG_SST
Definir y realizar la evaluación inicial del Sistema de Gestión de Seguridad y salud en el Trabajo.	ALTA			P											1	0%	Responsable del SG_SST
Reuniones del Copassst-	ALTA	P		P		P		P		P		P			12	0%	Responsable del SG_SST
reuniones del Comité de Convergencia laboral	ALTA	P		P		P		P		P		P			12	0%	Responsable del SG_SST
Diseñar el Plan de capacitación de SST 2024	ALTA			P								P			4	0%	Responsable del SG_SST
Planear la rendición de cuentas del SGSSST a todos los niveles año 2024	ALTA														2	0%	Responsable del SG_SST
Planear la actualización del sistema de SGSSST	ALTA											P			2	0%	Responsable del SG_SST-COPASSST
Planear la revisión por la Dirección del SG-SST del año 2024	ALTA											P			2	0%	Responsable del SG_SST
Diseñar y Planear el desarrollo del simulacro de Emergencias	ALTA											P			2	0%	Responsable del SG_SST Y BRIGADA DE EMERGENCIA
Planear la herramienta de recolección del perfil sociodemográfico y de condiciones de salud de funcionarios y contratistas de la empresa	ALTA			P		P									2	0%	Responsable del SG_SST
Planear la herramienta de recolección del diagnóstico de seguridad vital en la empresa.	ALTA			P		P									2	0%	Responsable del SG_SST
Planear la actualización de Estándares mínimos como a lo definido en Resolución 0312 de 2019 en la plataforma de respuesta	ALTA			P		P									2	0%	Responsable del SG_SST

PLANEAR

PLAN DE TRABAJO ANUAL SG-SST -2024

OBJETIVO GENERAL

Documentar e implementar el Sistema de gestión de Seguridad y Salud en el trabajo para la empresa EMDUPAR S.A.E.S.P en cumplimiento a la normatividad aplicable en Seguridad y Salud en el Trabajo (Decreto 1072 del 2015 y Resolución 0312 del 2019)

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES AÑO 2024

ACTIVIDADES	PRIORIDAD	TRIMESTRE I			TRIMESTRE II			TRIMESTRE III			TRIMESTRE IV			TOTAL ACTIVIDAD	SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO ANUAL	RESPONSABLES					
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DECIEMBRE								
		P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E								
Realización de herramienta de recolección de la información establecida en el perfil sociodemográfico y condiciones de salud de los trabajadores y contratistas para el año 2024	MEDIA																				
Realizar los exámenes Médicos Ocupacionales (Ingreso, periódicos egreso) 2024	MEDIA	P			P			P			P			P					12	0%	GERENCIA - MEDICO ESPECIALISTA EN SST CONTRATADO
Notificación de los resultados de los exámenes Médicos ocupacionales (Ingresos periódicos egreso) 2024	MEDIA		P			P			P			P			P				12	0%	Responsable del SG_SST
Realizar el simulacro de emergencias en la EMPRESA	MEDIA																		1	0%	Responsable del SSGSST Brigada de Emergencia.
Seguimiento a la formación y entrenamiento de la brigada DE EMERGENCIAS CCL Y COPASST	MEDIA																		4	0%	Responsable del SG_SST
Registro, reporte e investigación de las enfermedades laborales, incidentes y accidentes de trabajo	ALTA		P			P			P			P			P				12	0%	Responsable del SG_SST Y COPASST
Registro de las estadísticas de Accidentabilidad y Enfermedad laboral	ALTA		P			P			P			P			P				12	0%	Responsable del SG_SST
Registro de las estadísticas de ausentismo	ALTA		P			P			P			P			P				12	0%	Responsable del SG_SST
Realizar la inducción y Reinducción del sistema de seguridad y salud en el trabajo	ALTA																		3	0%	Responsable SSGSST - Gestión Humana
Realización de actividades enfocadas a seguridad vial - PESV	MEDIA																		3	0%	Responsable del SG_SST

HACER

PLAN DE TRABAJO ANUAL SG-SST -2024

OBJETIVO GENERAL

Documentar e implementar el Sistema de gestión de Seguridad y Salud en el trabajo para la empresa EMIDUPAR S.A.E.S.P en cumplimiento a la normatividad aplicable en Seguridad y Salud en el Trabajo (Decreto 1072 del 2015 y Resolución 0312 del 2019.)

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES AÑO 2024

ACTIVIDADES	PRIORIDAD	TRIMESTRE I			TRIMESTRE II			TRIMESTRE III			TRIMESTRE IV			TOTAL ACTIVIDAD	SEGUIMIENTO ANUAL	SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO	RESPONSABLES		
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE						
		P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E						
Realización de actividades enfocadas en hábitos estilos de vida saludable, campañas de prevención y/o temas preventivos.	MEDIA									P									
Ejecutar actividades del SVE Biomecánico	MEDIA																		Responsable del SG_SST
Ejecutar actividades del SVE Psicosocial	MEDIA																		Responsable del SG_SST
Operaciones de mantenimiento y contratistas en el uso adecuado de elementos de protección personal (EPP)	BAJA																		Responsable del SG_SST
Ejecutar Auditoría Interna al Sistema de Gestión en seguridad y salud en el trabajo	ALTA																		GERENCIA y Responsable del SST
Realización de mantenimiento de circuitos en seguridad y salud en el trabajo 2024	ALTA																		Responsable del SG_SST
Realización de mantenimiento para Dirección la de SST para el año 2024.	ALTA																		Responsable del SG_SST
Realizar la revisión de los indicadores de Gestión y verificar su actualización en la ficha técnica de indicadores.	MEDIA																		Responsable del SG_SST
Verificar el informe diagnóstico de condiciones de salud de los exámenes periódicos realizados durante el año 2023, para intervención e inclusión en los programas de Vigilancia Epidemiológica.	MEDIA		P																Responsable del SG_SST
Documentación de Acciones Correctivas, preventivas y de mejora del sistema de seguridad y salud en el trabajo (en que caso que apliquen).	MEDIA																		Responsable del SG_SST
Realizar seguimiento a los controles establecidos en la identificación de peligros, evaluación de riesgo.	MEDIA																		Responsable del SG_SST



PLAN DE TRABAJO ANUAL SG-SST -2024

OBJETIVO GENERAL

Documentar e implementar el Sistema de gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo para la empresa EMDUPAR S.A.E.S.P. en cumplimiento a la normatividad aplicables en Seguridad y Salud en el Trabajo (Decreto 1072 del 2015 y Resolución 0312 del 2019.)

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES AÑO 2024

ACTIVIDADES	PRIORIDAD	TRIMESTRE I			TRIMESTRE II			TRIMESTRE III			TRIMESTRE IV			TOTAL ACTIVIDAD	SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO ANUAL	RESPONSABLES
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE			
		P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E			

ELABORO Y PROYECTO: LAURA VIVIANA PEÑALOZA TORRES

REVISO: JORGE ENRIQUE TARAZONA TORRES

APROBO: PABLO ANDRES JARAMILLO REYES

FIRMA

FECHA: ENERO 10 2024